

г. Владивосток

« » _____ 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью Логистическая Компания «Эл Си Эл-Восток Групп», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора Устинова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «_____»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» обязуется от своего имени выполнить или организовать выполнение определенных настоящим договором и дополнительными соглашениями к нему услуг, связанных с перевозками грузов «Заказчика» из г. Москва в г. Владивосток, а «Заказчик» обязуется оплатить оказанные ему в процессе транспортно-экспедиционного обслуживания услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

2. УСЛОВИЯ ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1. Отношения «Сторон» строятся на основании положений Гражданского Кодекса РФ, Федерального Закона «О транспортно - экспедиционной деятельности» № 87-ФЗ, а также правил, действующих на железнодорожном транспорте.

2.2. Если в пункте отправления груза отсутствуют представители «Сторон», то для надлежащего исполнения обязательств по договору «Исполнителю» и «Заказчику» предоставляется право от своего имени привлекать к исполнению договора третьих лиц. «Стороны» несут ответственность за действия третьих лиц, привлекаемых к исполнению обязательств по настоящему договору, как за свои собственные.

2.3. В процессе транспортно-экспедиционного обслуживания «Исполнитель» обязательно оказывает следующие услуги: от своего имени за счёт «Заказчика» заключает договор с транспортной организацией; обеспечивает подачу технически исправных и пригодных для перевозки грузов транспортных средств, под погрузку грузов «Заказчика»; оплачивает транспортной организации все установленные тарифы, пошлины и сборы; принимает грузы; считает количество грузовых мест в принимаемой партии груза; проверяет целостность тары, упаковки; оформляет на принятую партию груза акт сдачи-приёмки; производит погрузку груза со склада или с транспортного средства грузоотправителя на склад или в вагон; обеспечивает отправку транспортного средства с грузом «Заказчика» и доставку его до пункта назначения, выписывает счёт на оказанные транспортно-экспедиционные услуги и выставляет его к оплате «Заказчику»; выгружает груз из транспортного средства в транспортное средство грузополучателя или в место приемки товара грузополучателя. По требованию «Заказчика» (грузоотправителя) в процессе транспортно-экспедиционного обслуживания «Исполнителем» могут быть оказаны следующие услуги:

1. Организация автомобильной перевозки груза по г. Москва, Московская область, Владивосток, Приморский край.

2. Дополнительная упаковка груза: обрешетка груза в гофрокартон или оргалит, обрешетка в жесткий паллет, обвертывание в стрейтчпленку, скотчевание коробок. Перечень и стоимость услуг по дополнительной упаковке груза установлен в Приложении № 1 к настоящему договору.

2.4. «Исполнитель» принимает груз по количеству грузовых мест. При принятии груза к перевозке в повреждённой (нестандартной) таре в акт сдачи-приёмки вносятся соответствующие замечания. При принятии груза к перевозке проверка качества груза не производится и считается, если не доказано иное, что груз будет получен того качества что и был отправлен.

2.5. Дополнительная плата за погрузку взимается в любом случае при приёмке следующих негабаритных грузов: профили металлические и пластиковые; запасные части без упаковки; мебель; оборудование разное; жидкая бытовая химия; линолеум, ковровые покрытия, молочные продукты. При замере объема негабаритного груза к фактическому объёму груза прибавляется 15% на техническое пространство.

2.6. Погрузка груза в вагон осуществляется в присутствии «Заказчика» (грузоотправителя). При этом представитель ЗАКАЗЧИКА обязан представить документальное подтверждение своих полномочий.

2.7. При приёмке груза в г. Москва составляется акт сдачи-приёмки, подписываемый грузоотправителем (поставщик Заказчика, Заказчик или иное ответственное лицо Заказчика) и «Исполнителя» после проверки всех сведений, указанных в нём. В случае возникновения разногласий между «Заказчиком» и «Исполнителем» при получении груза, данные, содержащиеся в акте сдачи-приёмки, имеют преобладающее значение.

2.8. Акт сдачи-приёмки содержит: наименование груза, количество мест, вес/объём груза, дату составления, наименование грузоотправителя, наименование грузополучателя, стоимость транспортно-экспедиционных услуг, особые свойства груза, требования к его перевозке, особые отметки о состоянии груза, сделанные при приёмке груза к перевозке, размер объявленной стоимости груза, применяемый при возмещении за утрату, недостачу, повреждение (порчу) данной партии груза, тип замера груза, согласованный и утверждённый с грузоотправителем (поставщик Заказчика, Заказчик или иное ответственное лицо Заказчика), а также соответствующие приписки. Примерный перечень приписок, содержащихся в Акте сдачи-приёмки груза, составленном в г. Москва, установлен в Приложении № 2 к настоящему договору.

2.9. Груз принимается к перевозке по объявленной стоимости, которая указывается в Акте сдачи-приёмки в г. Москва.

2.10. В целях обеспечения сохранности груза, принятого к перевозке «Исполнитель» вправе по своему усмотрению

_____/Устинов С.А./

_____/_____/

принимать решение об обязанности «Заказчика» произвести дополнительную упаковку груза в жесткий каркас. В случае выполнения «Исполнителем» работ по дополнительной упаковке груза, которая носит, по мнению «Исполнителя», обязательный характер, «Заказчик» обязан произвести оплату указанных работ. В случае соответствующего отказа «Заказчика» от указанных работ, «Заказчик» обязан возместить ущерб другим Заказчикам при повреждении своим грузом имущества других Заказчиков. Ответственность за порчу, иные повреждения груза «Заказчика», в случае его отказа от дополнительной упаковки, «Исполнитель» не несет.

2.11. Доставка груза осуществляется по срокам РАО РЖД с момента выхода вагона/контейнера со станции отправления.

2.12. «Исполнитель» уведомляет «Заказчика» о прибытии грузов телефонограммой, содержащей ориентировочную дату прибытия груза и время выдачи груза, по телефону или факсу, указанному в разделе 7 настоящего договора.

2.13. «Заказчик» получает груз только после полного возмещения затрат «Исполнителя» на транспортно-экспедиционное обслуживание, оплаты вознаграждения «Исполнителя», оплаты пени и штрафов, предусмотренных настоящим договором за неисполнение или не надлежащее исполнение «Заказчиком» условий договора.

2.14. Выдача груза сопровождается составлением двухстороннего акта сдачи-приёмки, подписываемого представителями «Заказчика» и «Исполнителя». При этом представитель «Заказчика» обязан представить документальное подтверждение своих полномочий. Обязанности «Исполнителя» считаются выполненными после подписания акта сдачи-приёмки. Если при получении груза «Заказчик» либо уполномоченное им лицо не указали в акте сдачи-приёмки об обнаружении утраты, недостачи, повреждения (порчи), то считается, что груз получен в полном объёме и не повреждённым.

3. СТОИМОСТЬ ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость транспортно-экспедиционного обслуживания определяется в соответствии с тарифами, установленными в Приложении №1 (прайс-лист) к настоящему договору и действующими на момент приёма груза к перевозке, исходя из удельного веса груза. Если 1 кубм груза весит больше 320 кг, то его перевозка тарифицируется по весовому прейскуранту. Если 1 кубм груза весит меньше 320 кг, то его перевозка тарифицируется по объёмному прейскуранту. Если одна партия груза состоит из грузовых мест, имеющих разный удельный вес, то перевозка части груза может быть тарифицирована по весовому прейскуранту. Перевозка остальной части груза тарифицируется по объёмному прейскуранту. Объем груза замеряется: а) по месту расположения в вагоне/контейнере, б) по автомашине, в) к фактическому объёму прибавляется 10%.

Право выбора типа замера груза принадлежит «Исполнителю», выбранный «Исполнителем» тип замера груза изменению не подлежит. Объем считается согласованным в случае, если грузоотправитель (поставщик заказчика, заказчик или иное ответственное лицо заказчика) подписал акт сдачи-приемки груза, составленный в г. Москва.

В случае перемера груза по требованию «Заказчика» в пункте получения груза тип замера должен соответствовать типу замера, установленного Актом сдачи-приемки груза в пункте отправления (г. Москва).

3.2. Оплата за транспортно-экспедиционное обслуживание должна быть произведена в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента выставления счета, но не позднее даты разгрузки вагона/контейнера в полном объеме. Надлежащим выставлением счёта к оплате является передача его копии по факсу, почтой или вручением непосредственно представителю «Заказчика».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» обязан за счёт «Заказчика» оплатить либо обеспечить оплату органу железнодорожного транспорта провозной платы (железнодорожный тариф), установленных пошлин и сборов, либо возместить расходы третьих лиц, если последние самостоятельно произвели расчёты с органом железнодорожного транспорта.

4.2. «Исполнитель» обязан после отправления груза выставить «Заказчику» счёт, включающий в себя полную стоимость транспортно-экспедиционного обслуживания.

4.3. «Исполнитель» вправе отказаться принять груз: 1) если груз по своим свойствам может повредить или испортить другие перевозимые грузы; 2) «Заказчик» отказался от использования дополнительной упаковки груза в случаях, когда такая упаковка необходима для предотвращения ущерба «Заказчику», «Исполнителю» или третьим лицам (п. 2.10.), либо не выполнил условий, оговоренных в п.п. 4.4, 4.7.

4.4. «Заказчик» обязан уведомить «Исполнителя» об особых свойствах предоставляемого к перевозке груза, в том числе о наличии таких грузов, которые по своим свойствам могут повредить другие перевозимые грузы. Также «Заказчик» обязан сообщить условия погрузки груза, обеспечивающие его сохранность при перевозке.

4.5. «Заказчик» обязан: 1) сдавать грузы в пункте отправки в исправной таре (упаковке), соответствующей нормативным, техническим и иным требованиям, предъявляемым «Исполнителем», в том числе установленным нормативным актам РФ, которая должна обеспечить их сохранность при погрузо-разгрузочных работах и перевозке. Бьющиеся и хрупкие грузы должны быть снабжены предупредительными надписями и манипуляционными знаками, предусмотренными стандартами, правилами перевозок грузов, Уставом железнодорожного транспорта; Примерный перечень необходимой упаковки установлен в Приложении № 3 к настоящему договору; 2) оплачивать оказанные «Исполнителем» услуги в сроки, предусмотренные настоящим договором; 3) получать груз в пункте получения в указанный Исполнителем день и время без опозданий; 4) при получении груза иметь при себе товарную накладную или иной документ, по которому можно произвести его идентификацию.

4.6. «Заказчик» обязан возместить ущерб другим Заказчикам при повреждении своим грузом имущества других Заказчиков.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

_____/Устинов С.А./

_____/_____/

4.7. «Заказчик» обязан предоставить «Исполнителю» все документы, требуемые таможенными, санитарными и иными правилами. «Заказчик» отвечает перед «Исполнителем» за убытки, произошедшие вследствие несвоевременной передачи, недостаточности или неправильности этих документов. «Заказчик» самостоятельно взаимодействует с указанными органами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующего законодательства РФ.

5.2. В случае несвоевременной оплаты услуг «Исполнителя» с «Заказчика» взывается пеня, в размере 0,1 % от суммы долга за каждый день просрочки. При этом «Исполнитель» вправе удерживать груз до полного погашения задолженности «Заказчика», поместив груз «Заказчика» на склад. При этом «Исполнитель» освобождается от обязанности соблюдать температурный режим хранения груза. «Исполнитель» имеет право удерживать груз, несмотря на то, что права на него могут быть приобретены третьим лицом.

В случае неявки «Заказчика» для получения груза, а также неоплаты стоимости, несвоевременной оплаты, не полной оплаты стоимости транспортно-экспедиционного обслуживания, «Исполнитель» помещает груз на склад. В указанных случаях «Заказчик» возмещает «Исполнителю» фактически понесенные расходы по хранению груза на складе, из расчета – первые сутки хранения груза «Заказчика» на складе осуществляется «Исполнителем» бесплатно, начиная со вторых суток стоимость хранения груза «Заказчика» подлежит оплате «Заказчиком» исходя из следующих расценок: не менее 0,5 руб/кг и 150 руб/м³ в сутки. Минимальная стоимость хранения мелких партий грузов (до 0,7 м³/до 180 кг.) – 100 рублей в сутки.

За возникшую в результате хранения порчу груза ответственность несёт «Заказчик». «Заказчик» обязан возместить убытки, причиненные порчей груза третьим лицам.

5.3. «Исполнитель» несёт ответственность за несвоевременную доставку груза в размере 0,1 % от стоимости доставки за каждый день просрочки.

«Исполнитель» освобождается от ответственности за несвоевременную доставку груза в случае, если задержка произошла вследствие: 1) явлений стихийного характера (заносы, наводнения, пожары и т.д.); 2) крушений, аварий, вызвавших перерыв движения; 3) объявления карантина; 4) ремонта железнодорожных путей, подвижного состава; 5) забастовок, массовых беспорядков и иных обстоятельств непреодолимой силы.

5.4. В случае, если задолженность «Заказчика» за транспортно-экспедиционное обслуживание, хранение груза, пени, штрафы, не будет погашена в течении одного месяца с даты выгрузки вагона/контейнера на склад, то «Исполнитель» имеет право реализовать удерживаемый им груз и полученные от реализации денежные средства направить на погашение задолженности «Заказчика».

5.5. Возмещение за повреждение (порчу) груза производится только в случае, если претензия предъявлена в течение 7 суток с даты выгрузки вагона/контейнера. Претензия рассматривается в течение 30 календарных дней со дня её выставления. Срок рассмотрения претензий по перемеру (форма претензии установлена в Приложении № 5 к настоящему договору) составляет 5 рабочих дней.

«Исполнитель» несёт ответственность в размере объявленной стоимости груза, указанного в Акте сдачи-приемки груза, составленном в г. Москва, за утрату, недостачу или повреждение груза, произошедшие после принятия его к перевозке и до выдачи получателю, если не докажет, что ущерб был причинен грузу вследствие обстоятельств, которые «Исполнитель» не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело.

За утрату, недостачу груза «Исполнитель» несёт ответственность в размере объявленной стоимости или части объявленной стоимости, пропорциональной недостающей части груза. За повреждение (порчу) груза «Исполнитель» несёт ответственность в размере суммы, на которую понизилась объявленная стоимость, а при невозможности восстановления повреждённого груза в размере объявленной стоимости.

«Исполнитель» не несёт ответственность за количество внутритарных вложений в случае целостности тары, упаковки при выдаче груза либо отсутствия упаковочных листов.

«Исполнитель» не несет ответственность за несвоевременное составление акта пофактурного отвода по вине «Заказчика», претензия автоматически отклоняется (не принимается к рассмотрению).

Претензии оформляются «Заказчиком» по формам, установленным в Приложениях № 4 (претензия по недостаче), № 5 (претензия по перемеру), № 6 (претензия по повреждению товарного вида «ПТВ»). К претензии должны быть приложены документы, указанные в установленных формах претензий в виде приложений, включая акт пофактурного отвода с подписями обеих сторон (составленный в течение двух дней со дня выгрузки), а также документы, подтверждающие факт причиненного ущерба и удостоверяющий количество и действительную стоимость отправленного груза, грузобагажа без включения неполученных доходов и неосуществленных затрат. По результатам рассмотрения претензии «Исполнитель» до истечения срока рассмотрения претензии направляет «Заказчику» мотивированное решение об удовлетворении/неудовлетворении претензии. В случае принятия решения об удовлетворении претензии решение выдается «Заказчику» по форме, которая содержит сумму возмещения за повреждение, порчу, недостачу груза и порядок ее возврата.

Порядок оформления документов (счетов, актов, счетов – фактур) после удовлетворения претензии.

1. Счет для оплаты выставляется «Заказчику» на основании заявки по данным приемки груза в г. Москва в расчетной сумме.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

_____/Устинов С.А./

_____/_____/

2. После получения груза и подписания акта о его приемке, покупателю предоставляется акт оказанных услуг и счет-фактура.

3. В случае урегулирования претензии в срок до 2-х рабочих дней (перемер) - указанные документы предоставляются на сумму, рассчитанную исходя из фактически полученных объемов.

В случае, когда процесс урегулирования претензии требует 30-ти дневного рассмотрения (недостача, ПТВ), акт и счет-фактура выставляется на основании указанных в заявке покупателя объемов. После предоставления решения об удовлетворении претензии «Исполнитель» учитывает переплату по предшествующему счету в следующем счете, уменьшая его на сумму, указанную в Решении об удовлетворении претензии.

Сумма уменьшения указывается отдельной строкой способом «красное сторно». В счет - фактуре уменьшение на сумму удовлетворенной претензии отражается так же, как и в счете-«красным сторно». И, в зависимости от отчетного периода, по согласованию с Заказчиком, отражается либо в следующей счет - фактуре, либо изменяет спорную.

5.6. «Исполнитель» не несёт ответственность в случае возникновения претензий со стороны третьих лиц к «Заказчику», если они не связаны с качеством выполнения услуг «Исполнителем» (его представителем). Считается, что последние были уведомлены обо всех условиях договора и споры с ними разрешаются «Заказчиком» самостоятельно и за свой счёт.

5.7. «Заказчик» (грузополучатель) несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в акте сдачи-приёмки, составленном в пункте отправки (г. Москва) и подписанном грузоотправителем (поставщик Заказчика, Заказчик или иное ответственное лицо Заказчика), в том числе за указанные вес/объём груза, объявленную стоимость груза, тип замера груза, а также за сведения, указанные в разделе «особые отметки о состоянии груза».

5.8. «Исполнитель» и «Заказчик» освобождаются от ответственности полностью, если невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору произошло вследствие форс-мажорных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.9. «Заказчик» гарантирует, что все его действия по распоряжению грузами, осуществляемые в соответствии с настоящим Договором, основываются надлежащим образом оформленных правомочиях в отношении этих грузов, и несет ответственность за полноту и достоверность всех документов и сведений в них. «Исполнитель» не обязан проверять подлинность подписей на документах, предоставляемых «Заказчиком», и устанавливать правомочность подписавших лиц.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до конца календарного года. Но в любом случае до полного исполнения сторонами всех своих обязательств по нему. Если не позднее, чем за 15 дней до истечения срока действия Договора ни одна из сторон письменно не заявит о его расторжении, Договор автоматически пролонгируется на каждый следующий срок. Договор не может быть расторгнут во время перевозки.

6.2. Все споры и разногласия, не урегулированные сторонами в процессе переговоров, будут рассматриваться в Арбитражном суде Приморского края, либо в судах общей юрисдикции г. Владивосток.

6.3. Договор, подписанный обеими сторонами и отправленный по электронной почте для обмена, имеет равную юридическую силу с оригиналом договора. Подписанный оригинал договора отправляется «Заказчиком» почтой в течение срока доставки товара или при получении последнего на складе «Исполнителя».

6.4. Все приложения, дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ООО ЛК «Эл Си Эл-Восток Групп» Юридический адрес: 690001, г. Владивосток, ул. Дальзаводская, д. 1 Почтовый адрес: 690001, г. Владивосток, ул. Дальзаводская, д. 1 тел./факс: +7 (423) 230 80 88, 230 80 87, 230 80 77 e-mail: infovl@lcl-v.ru ИНН/КПП 2536247934/253601001 ОГРН 1112536018198 Банковские реквизиты: р/с 40702810400070000244 Акционерное общество «Солид Банк» к/с 30101810205070000595 в Дальневосточном ГУ Банка России БИК 040507595 Генеральный директор _____ Устинов С.А.	ООО «_____» Юридический адрес: Почтовый адрес: тел./факс: e-mail: ИНН/КПП ОГРН Банковские реквизиты: р/с в Кор.счет БИК Директор _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

_____/Устинов С.А./

_____/_____/